



ACADÉMIE - ACADEMY
SAINTE-ANNE



COLLÈGE
SAINTE-ANNE



COLLÉGIAL INTERNATIONAL
SAINTE-ANNE

SAINTE-ANNE RECRUTE

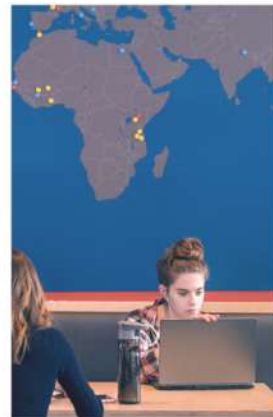
**DIRECTEUR OU DIRECTRICE DU
DÉVELOPPEMENT PÉDAGOGIQUE**

Mission

Offrir un environnement éducatif hors du commun qui permet à notre jeunesse de saisir des opportunités à la mesure de ses rêves.

Vision

Devenir une école avant-gardiste de référence mondiale qui éveille les passions et développe une conscience sociale planétaire.



2850
ÉLÈVES

353
MEMBRES DU
PERSONNEL

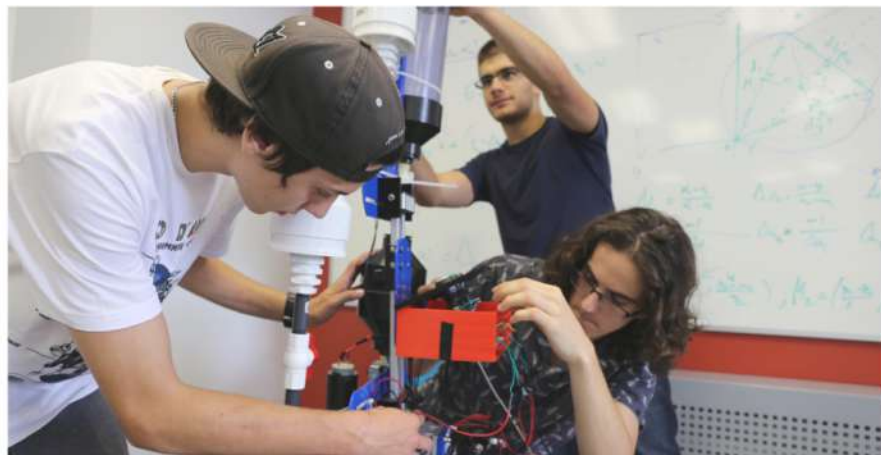
21
ÉCOLES
PARTENAIRES

« C'est en alliant audace, rigueur et créativité que Sainte-Anne accompagne ses élèves pour qu'ils puissent se bâtir un avenir à l'image de leurs rêves. »

Ugo Cavenaghi, président-directeur général



Créativité et innovation



UN APPRENTISSAGE TOURNÉ VERS LE FUTUR



Fondé en 1861, le Collège Sainte-Anne est reconnu pour son audace et son innovation pédagogique. L'institution propose une pédagogie active et des programmes d'études exclusifs. Réputé pour son volet international, l'établissement tisse depuis 2007 des liens avec des écoles partenaires sur les 5 continents. Pour stimuler la créativité des jeunes, Sainte-Anne a développé le Cours de demain, un modèle pédagogique innovant qui les place au centre du processus d'apprentissage. Sainte-Anne compte trois ordres d'enseignement : préscolaire-primaire (Académie Sainte-Anne), secondaire (Collège Sainte-Anne) et collégial (Collégial international Sainte-Anne).



COLLÈGE
SAINTE-ANNE

DIRECTEUR OU DIRECTRICE DU DÉVELOPPEMENT PÉDAGOGIQUE



DESCRIPTION DES TÂCHES PRINCIPALES

- Participer à la détermination de la vision, des valeurs organisationnelles, des orientations stratégiques, des objectifs et des priorités du Collège comme membre du conseil de direction
- Assurer le leadership pédagogique du Collège en lien avec la vision Sainte-Anne
- Assurer le développement de nouvelles approches pédagogiques et développer les modes d'évaluation et de contrôle relatifs à celles-ci
- Travailler en collaboration avec le directeur des services pédagogiques de l'Académie et le directeur des études du Collégial
- Travailler en collaboration directe avec la directrice du Collège

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS



- Élaborer et mettre à jour les politiques et procédures des services pédagogiques et du soutien aux élèves ayant des besoins particuliers
- Assurer la qualité des services à l'enseignement offerts afin de favoriser la réussite de tous les élèves
- Représenter l'établissement auprès des organismes extérieurs (MELS, FEEP, etc.)
- Être responsable du secrétariat pédagogique
- Autres responsabilités développées en fonction du candidat retenu

QUALIFICATIONS REQUISES



- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle et brevet d'enseignement
- Maîtrise en administration scolaire obligatoire
- Minimum de 5 ans à titre de cadre
- Connaissance du milieu de l'enseignement secondaire
- Leadership rassembleur et inspirant qui accorde la priorité au développement et à l'épanouissement des gens, dans une approche orientée vers le soutien, la collaboration et la capacité à susciter l'engagement
- Solide expérience en gestion
- Excellente maîtrise du français à l'écrit et à l'oral et bonne connaissance de l'anglais

APTITUDES PERSONNELLES



- Disposer des qualités d'un leader à forte visibilité, possédant l'autorité, le charisme et l'énergie nécessaires pour mobiliser et motiver les différentes équipes
- Faire preuve de cordialité, d'empathie et de calme dans le style de leadership, tout en sachant être énergique et déterminé, et de courage managérial
- Être doté d'une grande volonté personnelle et d'une capacité à assumer une lourde charge de travail
- Posséder un profond sens moral ainsi qu'une extrême loyauté et un jugement sûr
- Faire preuve de respect et de compréhension des différences
- Manifester une grande autonomie

ENTRÉE EN FONCTION ET DÉPÔT DES CANDIDATURES



- L'entrée en fonction est prévue le 1^{er} août 2019.
- Si ce défi stimulant vous intéresse, faites parvenir votre candidature au plus tard le 8 février 2019, par courriel, à l'attention du président-directeur général, M. Ugo Cavenaghi, à rh@sainteanne.ca

La forme masculine est employée dans le seul but d'alléger le contenu.

ACCÈS À L'ÉGALITÉ EN EMPLOI ET À L'ÉQUITÉ SALARIALE



Le Collège Sainte-Anne souscrit à une politique d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les Autochtones ainsi que les personnes handicapées à présenter leur candidature.

L'équité salariale occupe une place prédominante au sein de l'institution; un salaire égal est octroyé sans conteste pour un travail équivalent.



SAINTE-ANNE

1 8 6 1